



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI



DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI



T.C. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

**ÇEVREME DUYARLIYIM,  
DEĞERLERİME SAHİP ÇIKIYORUM  
PROJESİ İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ  
(ÇEDES)**

ANKARA 2023

## TARAFLAR:

**Madde 1-** Bu protokolün tarafları ve iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır.

- a. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü **Adres:** MEB Beşevler Kampüsü F Blok, Yenimahalle/ANKARA  
**Telefon:** (0312) 413 25 89  
Belgegeçer: (0312) 223 85 76
- b. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü  
**Adres:** Emniyet Mahallesi Boğaziçi Caddesi sokak No:23 Teknikokullar, 06560 Yenimahalle/Ankara  
**Telefon:** (0312) 413 21 14
- c. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü  
**Adres:** Atatürk Bulvarı, No:98 Millî Eğitim Bakanlığı, Kızılay Çankaya/ANKARA  
**Telefon:** 0 312 425 19  
Belgegeçer: 0 312 425 19 67
- d. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğü  
**Adres:** Atatürk Bulvarı, No:98 Millî Eğitim Bakanlığı, Kızılay Çankaya/ANKARA  
**Telefon:** (0312) .....  
Belgegeçer : (0312).....
- e. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü  
**Adres:** Atatürk Bulvarı, No:98 Millî Eğitim Bakanlığı, Kızılay Çankaya/ANKARA  
**Telefon:** (0312) 413 55 02  
Belgegeçer : (0312) 425 40 49
- f. T.C. Cumhurbaşkanlığı Diyanet İşleri Başkanlığı Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü  
**Adres:** Üniversiteler Mahallesi, Dumlupınar Bulvarı, 147/A  
Çankaya/ANKARA  
**Telefon:** (0312) 295 73 23-73 25
- g. T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü **Adres:** Örnek Mahallesi Oruç Reis Caddesi, No:13,  
Altındağ / ANKARA  
**Telefon:** (0312) 312 596 61 00



1

## AMAÇ

**Madde 2-** Bu Protokolün amacı;

1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu'nda vurgulandığı gibi öğrencilerimizin “millî, ahlakî, insanî, manevî ve kültürel değerlerimizi benimseyen, koruyan ve geliştiren” fertler olmalarına, ayrıca çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış, bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen, bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı; millî, ahlakî, insanî, manevî ve kültürel değerlerimizi kendi yaşantılarında inşa etmiş; akl-ı selim, kalb-i selim ve zevk-i selim sahibi, bedensel ve sosyal bakımdan dengeli bireyler olarak yetiştirilmesine katkı sağlamaktır.

## KISALTMALAR VE TANIMLAR

**Madde 3-** Bu protokolde geçen;

1. ÇEDES: Çevre Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum Projesi'ni,
2. ÇEDES Koordinasyon Kurulu: Genel Müdürlükler, İl/ilçe Müdürlükleri ve müftülükleri düzeyinde ÇEDES projesinin koordinasyon, izleme ve değerlendirme sürecini sağlayan ortak kurulu,
3. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânları:
  - a) DİB'e bağlı Gençlik Merkezi, Okuma Salonu, Genç Ofis, Cami ve DİB Gençlik Çalışmaları Yönergesi kapsamında faaliyet gösteren mekânları,
  - b) GSB'ye bağlı Gençlik Merkezi, Spor Tesisi, Genç Ofis ve Kitap Kafe
4. Değerler Kulübü: ÇEDES Projesi kapsamında, değerler eğitimi verilmek üzere gönüllülük esasına göre belirlenen öğrencilerden oluşan kulübü,
5. DİB DHGM: Diyanet İşleri Başkanlığı Din Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
6. Eğitici: Protokol kapsamında açılacak kurslarda görev alacak, ilgili mevzuattaki şartları taşıyan ve Millî Eğitim Bakanlığı yaygın eğitim kurs programlarındaki yeterliliklere sahip olan kişileri,
7. GSB GHGM: Gençlik ve Spor Bakanlığı Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
8. Gönüllü Rehber Öğrenci: DİB Diyanet Gençlik Yönergesi kapsamında Diyanet gençlik çalışmalarına isteyerek katılan üniversiteli ve liseli öğrencileri
9. HEM: Halk eğitimi merkezlerini,
10. İl/ilçe Koordinatörü: MEB, DİB ve GSB de il/ilçelerde ÇEDES Projesini koordine eden kişi.
11. Katılım belgesi: Başarı değerlendirmesi yapılmayan, kurumlar tarafından düzenlenen eğitim faaliyetine katılanlara verilen belgeyi,
12. Kurs bitirme belgesi: Kursları başarıyla tamamlayanlara verilen belgeyi,
13. Kursiyer: Kurslara katılan kişiyi,
14. Manevî Danışman: Diyanet gençlik merkezleri, okuma salonu, genç ofis ve camilerde manevî danışmanlık ve rehberlik hizmeti yapan vaiz/vaize, din hizmetleri uzmanı Kur'an Kursu öğreticisi ve din görevlisini,
15. MEB DÖGM: Millî Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğünü,



16. MEB HBÖGM: Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünü,
17. MEB OGM: Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğünü,
18. MEB MTEGM: Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki Ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünü,
19. MEB TEGM: Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğünü,
20. Müftülükler: İl ve ilçe müftülüklerini,
21. Müdürlükler: İl ve ilçe millî eğitim ve gençlik spor müdürlüklerini,
22. Okul: MEB'e bağlı ÇEDES Projesi İş birliği Protokolü kapsamında yer alan okulları,
23. Temsilci Öğretmen: Değerler çalışmalarını yürütecek olan öğretmeni,
24. Yıllık Faaliyet Planı: ÇEDES Projesi kapsamında Uygulama Usul ve Esasları doğrultusunda yıl içerisinde uygulanacak olan çalışmaların tamamını ifade eder.

### **KAPSAM**

**Madde 4-** Bu Protokol, MEB DÖGM, HBÖGM, MTEGM TEGM, OGM'ye bağlı okulları, eğitim merkezleri, halk eğitimi merkezleri, DİB DHGM'ye ve GSB GHGM'ye ÇEDES Projesi Uygulama Mekânları iş birliğinde gerçekleştirilen "Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum Projesi İş Birliği Protokolü Uygulama Usul ve Esasları" nı kapsar.

### **DAYANAK**

**Madde 5-** Bu iş birliği protokolü,

- a. 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu'na,
- b. 633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun'a,
- c. 222 sayılı MEB İlköğretim ve Eğitim Kanunu'na,
- d. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği'ne,
- e. 11/4/2018 tarihli ve 30388 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği'ne,
- f. 07/05/2020 tarihli ve 340105 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Gençlik Çalışmaları Yönergesi'ne,
- g. Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlik İzinleri Yönergesine,
- h. 15/12/2020 tarihli ve E.847444 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü Uygulama Genelgesi'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

### **İŞ BİRLİĞİ ESASLARI**

**Madde 6-** İş birliği protokolü kapsamında uygulama usul ve esasları aşağıda yer almaktadır.

1. MEB DÖGM, ÇEDES Projesinin kurumlar arası koordinasyonunu ve sekretaryasını sağlar.
2. ÇEDES Projesi kapsamında yıl boyunca devam edecek olan değerler çalışmaları, protokol paydaşları tarafından hazırlanmış olan proje kılavuzu ve yıllık plan doğrultusunda gerçekleştirilecektir.
3. Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum Projesi Uygulama Usul ve Esasları, örnek yıllık

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. On the left, there is a large, stylized signature. In the center, there is a signature that appears to be "S.D.". To the right of this, there are two more signatures, one of which is a simple, bold signature. On the far right, there is a small, illegible signature.

faaliyet planı bu protokolün ekinde yer alacaktır.

4. “Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Protokolü’ nün hazırlık aşamasının, her yıl eğitim öğretimin başında tamamlanarak etkinliklerin öğrencilerle birlikte uygulanması esastır.
5. ÇEDES Projesi kapsamında yer alan okullara ve gençlik merkezlerine gönderilecek olan Uygulama Usul ve Esaslar ile örnek yıllık faaliyet planı doğrultusunda öğretmenler, manevi danışmanlar ve gençlik spor gençlik merkezi görevlileri bir araya gelerek bölge şartlarına uygun olarak ortak yıllık faaliyet planları hazırlar ve uygular.

## YÜKÜMLÜLÜKLER

**Madde 7-** İş birliği protokolü kapsamında tarafların yükümlülükleri aşağıda yer almaktadır.

### A) MEB DÖGM'nin Yükümlülükleri

1. Projenin uygulanacağı Milli Eğitim Bakanlığı DÖGM, MTEGM, OGM, TEGM ‘ye bağlı okulların ve eğitim merkezlerinin tespit edilmesini koordine eder.
2. İş birliği protokolü kapsamında DİB’ e bağlı ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yürütülecek faaliyetlerde DİB, GSB merkez ve taşra teşkilatları ile iş birliği yaparak gerekli desteği sağlar.
3. Değerler çalışmaları sürecinde, mevzuat çerçevesinde gerekli hallerde danışman, öğretmen/öğretici, öğretim materyali vb. desteği verir.
4. Talep edilmesi halinde, Değerler çalışmalarında görevlendirilecek kişilerin bilgilerini MEB HBÖGM, MTEGM, OGM, TEGM; DİB DHGM ve GSB GHGM ile paylaşır.
5. Talep edilmesi halinde, Protokol kapsamındaki okulların bilgilerini DİB DHMG ve GSB GHGM ile paylaşır .
6. İş birliği protokolü hakkında okul müdürlükleri aracılığıyla öğrenci ve velilere yönelik tanıtım, bilgilendirme ve koordinasyon çalışmaları yapar.
7. İş birliği protokolü kapsamında değerler eğitimi çalışmalarında iş ve işlemleri koordine edecek ÇEDES Koordinasyon Kurulu kurulmasını sağlar. Komisyonun yılda en az iki defa toplanmasını sağlar.
8. İş birliği protokolü kapsamında yapılacak tüm çalışmalarda öğrencilerin gönüllülük esasına göre katılım sağlayacağını belirtir.
9. İş birliği Protokolü’nün yürütüldüğü okullarda millî, manevî, ahlakî, kültürel, sportif ve sosyal alanlardaki faaliyetleri yürütür ve görevli öğretmenlerle iş birliği protokolünün takibini sağlar.
10. İş birliği protokolü kapsamında değerler eğitimine devam eden öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı rehberlik hizmetlerinde bulunur.
11. Temsilci öğretmenlerin, okul idaresi tarafından okullardaki öğretmenler arasından belirlenmesini sağlar.
12. Temsilci öğretmenler, okul idaresi ile birlikte öğrencilere yönelik faaliyetler için ihtiyaç duyulan izinlerle ilgili gerekli iş ve işlemleri yürütür.
13. Temsilci öğretmenlerin, Proje kapsamında, ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yapılacak değerler

 S.D.    

çalışmalarında görev almaları sağlanır.

14. "Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Projesi" yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan kültür şenliklerinin, değerler kulüpleri aracılığıyla okullarda duyurulmasını ve katılacak öğrencileri gönüllülük esasına göre belirlenmesini sağlar.

### B) HBÖGM'nin Yükümlülükleri

- 1) Protokol kapsamında ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yürütülecek faaliyetlerde DÖGM ve DİB, GSB merkez ve taşra teşkilatları ile işbirliği yaparak ihtiyaç duyulduğunda ve imkânlar dâhilinde; danışman, öğretici/öğretmen, kitap, mevzuat, program, mekân ve materyal desteği sağlar.
- 2) Protokol kapsamında açılan kurslarda e-Yaygın sistemindeki kurs programlarının kullanılmasını sağlar.
- 3) Protokol kapsamındaki faaliyetlerin verimliliğini arttırmak amacıyla kurs programlarının geliştirilmesinde taraflarla iş birliği yapar.
- 4) Eğitim esnasında mahallinde çözülemeyen problemler için görüş bildirir.
- 5) Halk Eğitim Merkezleri aracılığı ile:
  - a) Protokol kapsamında açılacak kurslar ile ilgili her türlü planlama, uygulama ve organizasyonu mevzuatına göre yapar.
  - b) Halk Eğitim Merkezlerinde açılacak kurslara katılımın sağlanmasına yönelik duyuru yapılmasında ve kursiyerlerin ilanında taraflarla iş birliği yapar.
  - c) Protokol kapsamında HEM'lerde düzenlenecek kurslarda mevzuata uygun olarak eğitici görevlendirir ve ücretlerini öder. GSB tarafından açılan kurslar bu kapsamın dışındadır.
  - d) Çevreme Duyarlıyım Değerlerime Sahip Çıkıyorum Projesi kapsamında açılan Halk Eğitim Kurs Modüllerinden öncelikle bu Projede görev alan kişilerin faydalanmasını sağlar.
  - e) Kurslar, il/ilçe MEM'in onay vermesi halinde, Protokol taraflarınca sağlanan ve iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin de alındığı yerlerde yapılabilir.
  - f) Yapılan eğitimlerin belge defterlerini ve modül değerlendirme formlarını merkez bünyesinde muhafaza eder.
  - g) Kurslarda gözetim, izleme, rehberlik ve denetleme faaliyetlerini yapar.
  - ğ) Kursiyerlerin e-Yaygın sistemine kaydını yapar, kursları başarı ile bitiren kursiyerlerin kurs bitirme belgelerini e-Yaygın sisteminden verir.
  - h) Düzenlenecek kurslar sonunda sınavların mevzuata uygun olarak yapılmasını sağlar.

### C) MEB MTEGM'nin Yükümlülükleri

1. Protokol kapsamında ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yürütülecek faaliyetlerde DÖGM ve DİB, GSB merkez ve taşra teşkilatları ile işbirliği yaparak ihtiyaç duyulduğunda ve imkanlar dahilinde; danışman, öğretici/öğretmen, kitap, mevzuat, program, mekan ve materyal desteği sağlar.

 S.D.   

2. İş birliği protokolü kapsamında değerler eğitime devam eden öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı rehberlik hizmetlerinde bulunur.
3. Temsilci öğretmenlerin, okul idaresi tarafından okullardaki öğretmenler arasından belirlenmesini sağlar.
4. Temsilci öğretmenlerin, Proje kapsamında, ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yapılacak değerler çalışmalarında görev almaları sağlanır.
5. “Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Projesi” yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan kültür şenliklerinin, değerler kulüpleri aracılığıyla okullarda duyurmak ve katılacak öğrenci ve öğretmenlere gerekli desteği sağlar.

#### **D) MEB OGM'nin Yükümlülükleri**

1. Protokol kapsamında ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yürütülecek faaliyetlerde DÖGM ve DİB, GSB merkez ve taşra teşkilatları ile işbirliği yaparak ihtiyaç duyulduğunda ve imkanlar dahilinde; danışman, öğretici/öğretmen, kitap, mevzuat, program, mekan ve materyal desteği sağlar.
2. İş birliği protokolü kapsamında değerler eğitime devam eden öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı rehberlik hizmetlerinde bulunur.
3. Temsilci öğretmenlerin, okul idaresi tarafından okullardaki öğretmenler arasından belirlenmesini sağlar.
4. Temsilci öğretmenlerin, Proje kapsamında, ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yapılacak değerler çalışmalarında görev almaları sağlanır.
5. Ortaöğretim Genel Müdürlüğüne hazırlanan Değerler Eğitimi Kitabının ÇEDES Projesi kapsamında yürütülecek olan çalışmalarda kullanılmasını sağlar.
6. “Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Projesi” yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan kültür şenliklerinin, değerler kulüpleri aracılığıyla okullarda duyurmak ve katılacak öğrenci ve öğretmenlere gerekli desteği sağlar.

#### **E) MEB TEGM'nin Yükümlülükleri**

1. Protokol kapsamında ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yürütülecek faaliyetlerde DÖGM ve DİB, GSB merkez ve taşra teşkilatları ile işbirliği yaparak ihtiyaç duyulduğunda ve imkânlar dâhilinde; danışman, öğretici/öğretmen, kitap, mevzuat, program, mekân ve materyal desteği sağlar.
2. İş birliği protokolü kapsamında değerler eğitime devam eden öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı rehberlik hizmetlerinde bulunur.
3. Temsilci öğretmenlerin, okul idaresi tarafından okullardaki öğretmenler arasından belirlenmesini sağlar.
4. Temsilci öğretmenlerin, Proje kapsamında, ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yapılacak değerler çalışmalarında görev almaları sağlanır.
5. “Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Projesi” yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan kültür şenliklerinin, değerler kulüpleri aracılığıyla

Handwritten signatures in blue ink, including the initials "S.D." and a signature that appears to be "S.D." followed by a flourish.

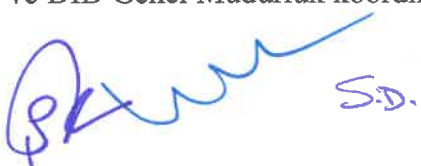
okullarda duyurmak ve katılacak öğrenci ve öğretmenlere gerekli desteği sağlar.

#### F) DİB DHGM'nin Yükümlülükleri

1. Protokol kapsamındaki Diyanet gençlik merkezlerinde görev alacak manevî danışmanların, gençlik merkezi sorumlularının ve gönüllü rehber öğrencilerin sayısını, niteliğini, yeterliliklerini vb. hususları belirleyerek değerler çalışmalarında görevlendirir.
2. Değerler çalışmalarında görevlendirilecek kişilerin bilgilerini MEB DÖGM ve GSB GHGM ile paylaşır.
3. Protokol kapsamındaki ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarının gerekli tefrişat, temizlik, güvenlik, elektrik, su, yakıt vb. gibi genel idare hizmetlerini sağlayarak giderlerini karşılar.
4. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında gerekli bakım, onarım, tadilat ve işletme gereklerini yerine getirir.
5. Protokol kapsamındaki ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarının bilgilerini MEB DÖGM ve GSB GHGM ile paylaşır.
6. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında, iş birliği protokolü kapsamında değerler eğitimi çalışmalarına devam eden öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı manevî rehberlik hizmetlerinde bulunur.
7. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında imkanlar dahilinde belirlenen (en az iki kız iki erkek) gönüllü gençlik rehberlerinin iş birliği protokolü kapsamında yürütülecek olan değerler çalışmalarında görevlendirilmesini sağlar.
8. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında verilecek eğitimlerin içeriklerini MEB DÖGM ve GSB GHGM ile paylaşır.
9. Dini Yüksek İhtisas Merkezleri ile iş birliği yapar.
10. DHGM il ve ilçe müftülüklerini iş birliği protokolü hakkında bilgilendirir.
11. İş birliği protokolü kapsamındaki ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında eğitim ortamlarını öğrencilerin yaş gruplarını dikkate alarak oluşturur.
12. Değerler kulübü öğrencilerinin ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarına ulaştırılması konusunda okullardaki değerler kulübü sorumlusu öğretmenlere destek verir.
13. "Çevreme Duyarlıyım Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Projesi" yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan, kültür şenliklerinin ev sahipliğini ve kurumlar arası koordinasyonunu yapar, personel desteği sağlar.

#### G) GSB GHGM'nin Yükümlülükleri

1. Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı gençlik merkezleri ve spor tesislerinin bilgilerinin MEB DÖGM ve DİB DHGM'ye ulaştırılmasını sağlar.
2. Gençlik ve Spor Bakanlığına ait Gençlik kamplarının ÇEDES Projesi İş Birliği Protokolü kapsamındaki etkinliklerde kullandırılmasını sağlar.
3. MEB ve DİB Genel Müdürlük koordinatörleriyle Kasım ve Mart aylarında bir araya gelerek Yaz ve Kış

 S.D.





7  




kamplarının yer ve tarihlerini belirler.

4. Proje kapsamında, illerden gelecek olan il içi kamp taleplerine imkanlar dahilinde öncelik verilmesini sağlar.
5. İş birliği protokolü kapsamında görev alan MEB ve DİB personeline eğitici eğitimi alan liderler tarafından kamplarda kamp liderliği eğitimi verilmesini; koordinatörler toplantısı yapılmasını sağlar.
6. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında gerçekleştirilecek olan gençlik faaliyetleri ve sportif etkinlikler için gençlik lideri ve antrenör görevlendirilmesini sağlar.
7. Değerler çalışmaları sürecinde, mevzuat çerçevesinde gerekli hallerde danışman, öğretici, öğretim materyali vb. desteği verir.
8. GSB tarafından açılacak olan kurslarda her türlü organizasyon GSB tarafından yapılır ve giderler GSB tarafından karşılanır.
9. Değerler çalışmalarında görevlendirilen gençlik liderleri ve antrenörlerin bilgilerini DÖGM, TEGM, HBÖGM ve DHGM ile paylaşır.
10. DİB'e bağlı Diyanet gençlik merkezlerinde iş birliği protokolü kapsamında yürütülecek olan değerler eğitimine devam eden öğrencilerin Gençlik ve Spor İl Müdürlüklerine bağlı gençlik merkezlerine üye yapılmasını sağlar.
11. Gençlik ve Spor Bakanlığına ait açık spor tesisleri ile spor salonlarının önceden belirlenen program dâhilinde kullanılmasını sağlar.
12. "ÇEDES Projesi İş Birliği Protokolü" kapsamında yürütülecek olan çalışmalara devam eden öğrencilerin Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı gençlik merkezlerinde bulunan atölyelerden ücretsiz olarak faydalandırılmasını sağlar.
13. DİB DHGM'nin uygun gördüğü ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında spor alanlarının oluşturulmasını sağlar.
14. "Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Protokolü" kapsamındaki okullarda görevli öğretmenlerden ve ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında görev yapan personellerden belge yeterliliği taşıyanların GSB'ye bağlı gençlik kamplarında, sportif ve kültürel faaliyetlerde görevlendirilmesine imkân sağlar.
15. İş birliği protokolü kapsamında yürütülecek olan değerler eğitimlerine devam eden öğrencilere yönelik illerde il/ilçe millî eğitim müdürlükleri, il/ilçe müftülükleri ve GSB il/ilçe müdürlükleri iş birliğinde sportif etkinliklerin düzenlenmesini sağlar.
16. Gençlik ve Spor İl Müdürlükleri tarafından uygunluk durumuna göre etkinlik ve faaliyetlere araç desteği verilmesini sağlar.
17. İl/ilçelerde oluşturulan ortak yıllık faaliyet planları kapsamında yapılacak değerler çalışmaları için ihtiyaç duyulan malzeme, ulaşım, gezi, kamp, etkinlik, ikram ve hediye taleplerinin karşılanmasını sağlar.
18. İş birliği protokolü kapsamında yürütülecek olan değerler eğitimi yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan kültür şenliklerinde kurulacak olan stantların organizasyonu ile

 S.D.

şenlik alanında yapılması düşünölen etkinliklerin personel desteğiyle birlikte iş birliği halinde gerçekleştirilmesini sağlar.

## H) Ortak Yökömlölükler

1. ÇEDES Koordinasyon Kurulu;
  - a) MEB, DİB ve GSB'de, Daire Başkanları başkanlığında kurumların uygun göreceği en az 3'er kişiden ortak kurul oluşturulur.
  - b) İl ve ilçe düzeyinde; İl/ilçe Müdürü ve Müftüsü başkanlığında il/ilçe müdür yardımcısı/ müftü yardımcısı/şube müdürü, il/ilçe koordinatörleri, temsilci öğretmen, manevi danışman ve gençlik merkezi sorumlusu olmak üzere en az 6'er kişiden ortak kurul oluşturulur.
2. ÇEDES Koordinasyon Kurulu, Genel Müdürler /Daire Başkanları başkanlığında ocak ve haziran aylarında yılda iki kez bir araya gelir.
3. İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerini iş birliği protokolü hakkında bilgilendirir.
4. Taraflar il ve ilçelerde ÇEDES Koordinasyon Kurulu oluşturulmasını sağlar. Bu kurullar İl/İlçe Müdürleri/ Müftüleri/Şube Müdürleri başkanlığında ocak ve haziran aylarında yılda iki kez bir araya gelir.
5. İl/İlçe ÇEDES Koordinasyon Kurulları, yıllık faaliyet, izleme ve değerlendirme raporlarını mayıs ayında Genel Müdürlüklere iletir.
6. Taraflar mevzuat çerçevesinde gerekli hallerde birbirlerine danışman, öğretici/öğretmen ve materyal desteği verir.
7. Taraflar iş birliği protokolünün sağlıklı bir biçimde uygulanabilmesi için mevzuat, program, kitap vb. materyaller ile ilgili gerekli çalışmaları yapar.
8. Taraflar, ilgili Bakanlıklar ve Başkanlık tarafından görevlendirilen birer koordinatör ile protokol kapsamında gerçekleştirilen çalışmaları "Çevreme Duyarlıyım Değerlerime Sahip Çıkıyorum Uygulama Usul ve Esaslarına" göre yürütölmesini sağlar.
9. Taraflar arasında eğitim süreçlerinin (personel, planlama, ders takip, program, performans değerlendirme vb.) takip edilebilmesi amacıyla koordinasyon toplantıları, çalıştaylar ve anket çalışmaları gerçekleştirilir.
10. Yarışmalar, kamplar, geziler, sosyal, kültürel etkinlikler ve sportif faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde taraflar birbirlerine gerekli insan kaynağı, araç gereç, malzeme vb. desteği sağlar.
11. Taraflar, Değerler kulübü öğrencilerinin, gönüllölük esasına göre, veli izni belgesi ile MEB, DİB ve GSB'de yürütölen izcilik faaliyetlerinde yer almalarını sağlar.
12. İş bu iş birliği protokolü kapsamına giren işlerin yürütölmesi sürecinde, Millî Eğitim Bakanlığı adına DÖGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, TEGM, Diyanet İşleri Başkanlığı adına DHGM ve Gençlik ve Spor Bakanlığı adına GHGM sorumludur.
13. İş birliği protokolü kapsamındaki eğitim, program ve planlamaların uygulanmasını sağlamak üzere taşrada il/ilçe millî eğitim müdürlükleri, il/ilçe müftölükleri ve gençlik ve spor il/ilçe müdürlükleri sorumludur.



14. Taraflar, iş birliği protokolü kapsamındaki çalışmalarda mahallinde çözülemeyen problemler için görüş bildirir.

### PROTOKOLÜN SÜRESİ

**Madde 8-** Protokol taraflarca imzalandığı tarihten itibaren 5 (beş) yıl süreyle geçerlidir. Süre bitiminde tarafların Protokolden çekilmemesi halinde kendiliğinden 5 (beş) yılda bir yenilenir. Protokol tarafların çoğunluğunun mutabakatı ile fesih edilebilir. Fesih durumunda taraflar uygulama sürecindeki maddi kayıp ve harcamaları için diğer taraflardan talepte bulunamaz.

**Madde 9-** Taraflar bu protokolde yer almayan hususlarla ilgili gerekli görmeleri halinde bir araya gelerek uzlaşma yoluyla çözüm üreteceklerdir. Protokolde taraflarca uygun görülmesi halinde değişiklik veya ilaveler yapılabilir.

**Madde 10-** Taraflardan her biri, iş bu Sözleşme uyarınca, birbirleri arasında aktarılan kişisel verileri, 6698 sayılı KVKK'da öngörülen temel ilke ve işleme şartlarına uygun şekilde işleyeceğini kabul ve taahhüt eder.

**Madde 11-** Bu protokolden doğan uyuşmazlıklarda Ankara mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir. Bu protokol 11 ( onbir ) madde ve 10 (on) sayfadan ibaret olup, 01 / 02 / 2023 tarihinde yedi nüsha olarak taraflarca düzenlenmiş olup taraflarca imzalandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.



Mehmet Nezir GÜL  
MEB Din Öğretimi  
Genel Müdürü



Sabahattin DÜLGER  
MEB Hayat Boyu Öğrenme  
Genel Müdürü



Nazan ŞENER  
MEB Mesleki ve Teknik Eğitim  
Genel Müdürü



Halil İbrahim TOPÇU  
MEB Ortaöğretim  
Genel Müdürü



Tuncay MORKOÇ  
MEB Temel Eğitim  
Genel Müdürü



Dr. Şaban KONDİ  
DİB Din Hizmetleri  
Genel Müdürü



Dr. Emre TOPOĞLU  
GSB Gençlik Hizmetleri  
Genel Müdürü



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

T.C. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

**ÇEVREME DUYARLIYIM,  
DEĞERLERİME SAHİP ÇIKIYORUM  
PROJESİ İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ  
(ÇEDES)**

ANKARA 2023

## TARAFLAR:

**Madde 1-** Bu protokolün tarafları ve iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır.

- a. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü **Adres:** MEB Beşevler Kampüsü F Blok, Yenimahalle/ANKARA  
**Telefon:** (0312) 413 25 89  
Belgegeçer: (0312) 223 85 76
- b. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü  
**Adres:** Emniyet Mahallesi Boğaziçi Caddesi sokak No:23 Teknikokullar, 06560 Yenimahalle/Ankara  
**Telefon:** (0312) 413 21 14
- c. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü  
**Adres:** Atatürk Bulvarı, No:98 Millî Eğitim Bakanlığı, Kızılay Çankaya/ANKARA  
**Telefon:** 0 312 425 19  
Belgegeçer: 0 312 425 19 67
- d. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğü  
**Adres:** Atatürk Bulvarı, No:98 Millî Eğitim Bakanlığı, Kızılay Çankaya/ANKARA  
**Telefon:** (0312) .....  
Belgegeçer : (0312).....
- e. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü  
**Adres:** Atatürk Bulvarı, No:98 Millî Eğitim Bakanlığı, Kızılay Çankaya/ANKARA  
**Telefon:** (0312) 413 55 02  
Belgegeçer : (0312) 425 40 49
- f. T.C. Cumhurbaşkanlığı Diyanet İşleri Başkanlığı Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü  
**Adres:** Üniversiteler Mahallesi, Dumlupınar Bulvarı, 147/A  
Çankaya/ANKARA  
**Telefon:** (0312) 295 73 23-73 25
- g. T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü **Adres:** Örnek Mahallesi Oruç Reis Caddesi, No:13,  
Altındağ / ANKARA  
**Telefon:** (0312) 312 596 61 00

Handwritten signatures in blue ink, including the initials 'S.D.' and a signature that appears to be 'Oruç Reis'.

## AMAÇ

**Madde 2-** Bu Protokolün amacı;

1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu'nda vurgulandığı gibi öğrencilerimizin “millî, ahlakî, insanî, manevî ve kültürel değerlerimizi benimseyen, koruyan ve geliştiren” fertler olmalarına, ayrıca çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış, bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen, bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı; millî, ahlakî, insanî, manevî ve kültürel değerlerimizi kendi yaşantılarında inşa etmiş; akl-ı selim, kalb-i selim ve zevk-i selim sahibi, bedensel ve sosyal bakımdan dengeli bireyler olarak yetiştirilmesine katkı sağlamaktır.

## KISALTMALAR VE TANIMLAR

**Madde 3-** Bu protokolda geçen;

1. ÇEDES: Çevre Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum Projesi'ni,
2. ÇEDES Koordinasyon Kurulu: Genel Müdürlükler, İl/ilçe Müdürlükleri ve müftülükleri düzeyinde ÇEDES projesinin koordinasyon, izleme ve değerlendirme sürecini sağlayan ortak kurulu,
3. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânları:
  - a) DİB'e bağlı Gençlik Merkezi, Okuma Salonu, Genç Ofis, Cami ve DİB Gençlik Çalışmaları Yönergesi kapsamında faaliyet gösteren mekânları,
  - b) GSB'ye bağlı Gençlik Merkezi, Spor Tesisi, Genç Ofis ve Kitap Kafe
4. Değerler Kulübü: ÇEDES Projesi kapsamında, değerler eğitimi verilmek üzere gönüllülük esasına göre belirlenen öğrencilerden oluşan kulübü,
5. DİB DHGM: Diyanet İşleri Başkanlığı Din Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
6. Eğitici: Protokol kapsamında açılacak kurslarda görev alacak, ilgili mevzuattaki şartları taşıyan ve Millî Eğitim Bakanlığı yaygın eğitim kurs programlarındaki yeterliliklere sahip olan kişileri,
7. GSB GHGM: Gençlik ve Spor Bakanlığı Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
8. Gönüllü Rehber Öğrenci: DİB Diyanet Gençlik Yönergesi kapsamında Diyanet gençlik çalışmalarına isteyerek katılan üniversiteli ve liseli öğrencileri
9. HEM: Halk eğitimi merkezlerini,
10. İl/ilçe Koordinatörü: MEB, DİB ve GSB de il/ilçelerde ÇEDES Projesini koordine eden kişi.
11. Katılım belgesi: Başarı değerlendirmesi yapılmayan, kurumlar tarafından düzenlenen eğitim faaliyetine katılanlara verilen belgeyi,
12. Kurs bitirme belgesi: Kursları başarıyla tamamlayanlara verilen belgeyi,
13. Kursiyer: Kurslara katılan kişiyi,
14. Manevî Danışman: Diyanet gençlik merkezleri, okuma salonu, genç ofis ve camilerde manevî danışmanlık ve rehberlik hizmeti yapan vaiz/vaize, din hizmetleri uzmanı Kur'an Kursu öğreticisi ve din görevlisini,
15. MEB DÖGM: Millî Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğünü,



16. MEB HBÖGM: Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünü,
17. MEB OGM: Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğünü,
18. MEB MTEGM: Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki Ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünü,
19. MEB TEGM: Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğünü,
20. Müftülükler: İl ve ilçe müftülüklerini,
21. Müdürlükler: İl ve ilçe millî eğitim ve gençlik spor müdürlüklerini,
22. Okul: MEB'e bağlı ÇEDES Projesi İş birliği Protokolü kapsamında yer alan okulları,
23. Temsilci Öğretmen: Değerler çalışmalarını yürütecek olan öğretmeni,
24. Yıllık Faaliyet Planı: ÇEDES Projesi kapsamında Uygulama Usul ve Esasları doğrultusunda yıl içerisinde uygulanacak olan çalışmaların tamamını ifade eder.

### KAPSAM

**Madde 4-** Bu Protokol, MEB DÖGM, HBÖGM, MTEGM TEGM, OGM'ye bağlı okulları, eğitim merkezleri, halk eğitimi merkezleri, DİB DHGM'ye ve GSB GHGM'ye ÇEDES Projesi Uygulama Mekânları iş birliğinde gerçekleştirilen "Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum Projesi İş Birliği Protokolü Uygulama Usul ve Esasları" nı kapsar.

### DAYANAK

**Madde 5-** Bu iş birliği protokolü,

- a. 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu'na,
- b. 633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun'a,
- c. 222 sayılı MEB İlköğretim ve Eğitim Kanunu'na,
- d. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği'ne,
- e. 11/4/2018 tarihli ve 30388 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği'ne,
- f. 07/05/2020 tarihli ve 340105 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Gençlik Çalışmaları Yönergesi'ne,
- g. Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlik İzinleri Yönergesine,
- h. 15/12/2020 tarihli ve E.847444 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü Uygulama Genelgesi'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

### İŞ BİRLİĞİ ESASLARI

**Madde 6-** İş birliği protokolü kapsamında uygulama usul ve esasları aşağıda yer almaktadır.

1. MEB DÖGM, ÇEDES Projesinin kurumlar arası koordinasyonunu ve sekretaryasını sağlar.
2. ÇEDES Projesi kapsamında yıl boyunca devam edecek olan değerler çalışmaları, protokol paydaşları tarafından hazırlanmış olan proje kılavuzu ve yıllık plan doğrultusunda gerçekleştirilecektir.
3. Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum Projesi Uygulama Usul ve Esasları, örnek yıllık



faaliyet planı bu protokolün ekinde yer alacaktır.

4. “Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Protokolü’ nün hazırlık aşamasının, her yıl eğitim öğretimin başında tamamlanarak etkinliklerin öğrencilerle birlikte uygulanması esastır.
5. ÇEDES Projesi kapsamında yer alan okullara ve gençlik merkezlerine gönderilecek olan Uygulama Usul ve Esaslar ile örnek yıllık faaliyet planı doğrultusunda öğretmenler, manevi danışmanlar ve gençlik spor gençlik merkezi görevlileri bir araya gelerek bölge şartlarına uygun olarak ortak yıllık faaliyet planları hazırlar ve uygular.

## YÜKÜMLÜLÜKLER

**Madde 7-** İş birliği protokolü kapsamında tarafların yükümlülükleri aşağıda yer almaktadır.

### A) MEB DÖGM'nin Yükümlülükleri

1. Projenin uygulanacağı Milli Eğitim Bakanlığı DÖGM, MTEGM, OGM, TEGM 'ye bağlı okulların ve eğitim merkezlerinin tespit edilmesini koordine eder.
2. İş birliği protokolü kapsamında DİB' e bağlı ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yürütülecek faaliyetlerde DİB, GSB merkez ve taşra teşkilatları ile iş birliği yaparak gerekli desteği sağlar.
3. Değerler çalışmaları sürecinde, mevzuat çerçevesinde gerekli hallerde danışman, öğretmen/öğretici, öğretim materyali vb. desteği verir.
4. Talep edilmesi halinde, Değerler çalışmalarında görevlendirilecek kişilerin bilgilerini MEB HBÖGM, MTEGM, OGM, TEGM; DİB DHGM ve GSB GHGM ile paylaşır.
5. Talep edilmesi halinde, Protokol kapsamındaki okulların bilgilerini DİB DHMG ve GSB GHGM ile paylaşır .
6. İş birliği protokolü hakkında okul müdürlükleri aracılığıyla öğrenci ve velilere yönelik tanıtım, bilgilendirme ve koordinasyon çalışmaları yapar.
7. İş birliği protokolü kapsamında değerler eğitimi çalışmalarında iş ve işlemleri koordine edecek ÇEDES Koordinasyon Kurulu kurulmasını sağlar. Komisyonun yılda en az iki defa toplanmasını sağlar.
8. İş birliği protokolü kapsamında yapılacak tüm çalışmalarda öğrencilerin gönüllülük esasına göre katılım sağlayacağını belirtir.
9. İş birliği Protokolü'nün yürütüldüğü okullarda millî, manevî, ahlakî, kültürel, sportif ve sosyal alanlardaki faaliyetleri yürütür ve görevli öğretmenlerle iş birliği protokolünün takibini sağlar.
10. İş birliği protokolü kapsamında değerler eğitimine devam eden öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı rehberlik hizmetlerinde bulunur.
11. Temsilci öğretmenlerin, okul idaresi tarafından okullardaki öğretmenler arasından belirlenmesini sağlar.
12. Temsilci öğretmenler, okul idaresi ile birlikte öğrencilere yönelik faaliyetler için ihtiyaç duyulan izinlerle ilgili gerekli iş ve işlemleri yürütür.
13. Temsilci öğretmenlerin, Proje kapsamında, ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yapılacak değerler





çalışmalarında görev almaları sağlanır.

14. “Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Projesi” yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan kültür şenliklerinin, değerler kültüpleri aracılığıyla okullarda duyurulmasını ve katılacak öğrencileri gönüllülük esasına göre belirlenmesini sağlar.

#### **B) HBÖGM'nin Yükümlülükleri**

- 1) Protokol kapsamında ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yürütülecek faaliyetlerde DÖGM ve DİB, GSB merkez ve taşra teşkilatları ile işbirliği yaparak ihtiyaç duyulduğunda ve imkânlar dâhilinde; danışman, öğretici/öğretmen, kitap, mevzuat, program, mekân ve materyal desteği sağlar.
- 2) Protokol kapsamında açılan kurslarda e-Yaygın sistemindeki kurs programlarının kullanılmasını sağlar.
- 3) Protokol kapsamındaki faaliyetlerin verimliliğini arttırmak amacıyla kurs programlarının geliştirilmesinde taraflarla iş birliği yapar.
- 4) Eğitim esnasında mahallinde çözülemeyen problemler için görüş bildirir.
- 5) Halk Eğitim Merkezleri aracılığı ile:
  - a) Protokol kapsamında açılacak kurslar ile ilgili her türlü planlama, uygulama ve organizasyonu mevzuatına göre yapar.
  - b) Halk Eğitim Merkezlerinde açılacak kurslara katılımın sağlanmasına yönelik duyuru yapılmasında ve kursiyerlerin ilanında taraflarla iş birliği yapar.
  - c) Protokol kapsamında HEM'lerde düzenlenecek kurslarda mevzuata uygun olarak eğitici görevlendirir ve ücretlerini öder. GSB tarafından açılan kurslar bu kapsamın dışındadır.
  - d) Çevreme Duyarlıyım Değerlerime Sahip Çıkıyorum Projesi kapsamında açılan Halk Eğitim Kurs Modüllerinden öncelikle bu Projede görev alan kişilerin faydalanmasını sağlar.
  - e) Kurslar, il/ilçe MEM'in onay vermesi halinde, Protokol taraflarınca sağlanan ve iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin de alındığı yerlerde yapılabilir.
  - f) Yapılan eğitimlerin belge defterlerini ve modül değerlendirme formlarını merkez bünyesinde muhafaza eder.
  - g) Kurslarda gözetim, izleme, rehberlik ve denetleme faaliyetlerini yapar.
  - ğ) Kursiyerlerin e-Yaygın sistemine kaydını yapar, kursları başarı ile bitiren kursiyerlerin kurs bitirme belgelerini e-Yaygın sisteminden verir.
  - h) Düzenlenecek kurslar sonunda sınavların mevzuata uygun olarak yapılmasını sağlar.

#### **C) MEB MTEGM'nin Yükümlülükleri**

1. Protokol kapsamında ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yürütülecek faaliyetlerde DÖGM ve DİB, GSB merkez ve taşra teşkilatları ile işbirliği yaparak ihtiyaç duyulduğunda ve imkanlar dahilinde; danışman, öğretici/öğretmen, kitap, mevzuat, program, mekan ve materyal desteği sağlar.

 5

okullarda duyurmak ve katılacak öğrenci ve öğretmenlere gerekli desteği sağlar.

#### F) DİB DHGM'nin Yükümlülükleri

1. Protokol kapsamındaki Diyanet gençlik merkezlerinde görev alacak manevî danışmanların, gençlik merkezi sorumlularının ve gönüllü rehber öğrencilerin sayısını, niteliğini, yeterliliklerini vb. hususları belirleyerek değerler çalışmalarında görevlendirir.
2. Değerler çalışmalarında görevlendirilecek kişilerin bilgilerini MEB DÖGM ve GSB GHGM ile paylaşır.
3. Protokol kapsamındaki ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarının gerekli tefrişat, temizlik, güvenlik, elektrik, su, yakıt vb. gibi genel idare hizmetlerini sağlayarak giderlerini karşılar.
4. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında gerekli bakım, onarım, tadilat ve işletme gereklerini yerine getirir.
5. Protokol kapsamındaki ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarının bilgilerini MEB DÖGM ve GSB GHGM ile paylaşır.
6. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında, iş birliği protokolü kapsamında değerler eğitimi çalışmalarına devam eden öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı manevî rehberlik hizmetlerinde bulunur.
7. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında imkanlar dahilinde belirlenen (en az iki kız iki erkek) gönüllü gençlik rehberlerinin iş birliği protokolü kapsamında yürütülecek olan değerler çalışmalarında görevlendirilmesini sağlar.
8. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında verilecek eğitimlerin içeriklerini MEB DÖGM ve GSB GHGM ile paylaşır.
9. Dini Yüksek İhtisas Merkezleri ile iş birliği yapar.
10. DHGM il ve ilçe müftülüklerini iş birliği protokolü hakkında bilgilendirir.
11. İş birliği protokolü kapsamındaki ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında eğitim ortamlarını öğrencilerin yaş gruplarını dikkate alarak oluşturur.
12. Değerler kulübü öğrencilerinin ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarına ulaştırılması konusunda okullardaki değerler kulübü sorumlusu öğretmenlere destek verir.
13. "Çevreme Duyarlıyım Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Projesi" yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan, kültür şenliklerinin ev sahipliğini ve kurumlar arası koordinasyonunu yapar, personel desteği sağlar.

#### G) GSB GHGM'nin Yükümlülükleri

1. Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı gençlik merkezleri ve spor tesislerinin bilgilerinin MEB DÖGM ve DİB DHGM'ye ulaştırılmasını sağlar.
2. Gençlik ve Spor Bakanlığına ait Gençlik kamplarının ÇEDES Projesi İş Birliği Protokolü kapsamındaki etkinliklerde kullanılmasını sağlar.
3. MEB ve DİB Genel Müdürlük koordinatörleriyle Kasım ve Mart aylarında bir araya gelerek Yaz ve Kış


2. İş birliği protokolü kapsamında değerler eğitimine devam eden öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı rehberlik hizmetlerinde bulunur.
3. Temsilci öğretmenlerin, okul idaresi tarafından okullardaki öğretmenler arasından belirlenmesini sağlar.
4. Temsilci öğretmenlerin, Proje kapsamında, ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yapılacak değerler çalışmalarında görev almaları sağlanır.
5. “Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Projesi” yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan kültür şenliklerinin, değerler kulüpleri aracılığıyla okullarda duyurmak ve katılacak öğrenci ve öğretmenlere gerekli desteği sağlar.

#### **D) MEB OGM'nin Yükümlülükleri**

1. Protokol kapsamında ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yürütülecek faaliyetlerde DÖGM ve DİB, GSB merkez ve taşra teşkilatları ile işbirliği yaparak ihtiyaç duyulduğunda ve imkanlar dahilinde; danışman, öğretici/öğretmen, kitap, mevzuat, program, mekan ve materyal desteği sağlar.
2. İş birliği protokolü kapsamında değerler eğitimine devam eden öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı rehberlik hizmetlerinde bulunur.
3. Temsilci öğretmenlerin, okul idaresi tarafından okullardaki öğretmenler arasından belirlenmesini sağlar.
4. Temsilci öğretmenlerin, Proje kapsamında, ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yapılacak değerler çalışmalarında görev almaları sağlanır.
5. Ortaöğretim Genel Müdürlüğünce hazırlanan Değerler Eğitimi Kitabının ÇEDES Projesi kapsamında yürütülecek olan çalışmalarda kullanılmasını sağlar.
6. “Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Projesi” yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan kültür şenliklerinin, değerler kulüpleri aracılığıyla okullarda duyurmak ve katılacak öğrenci ve öğretmenlere gerekli desteği sağlar.

#### **E) MEB TEGM'nin Yükümlülükleri**

1. Protokol kapsamında ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yürütülecek faaliyetlerde DÖGM ve DİB, GSB merkez ve taşra teşkilatları ile işbirliği yaparak ihtiyaç duyulduğunda ve imkânlar dâhilinde; danışman, öğretici/öğretmen, kitap, mevzuat, program, mekân ve materyal desteği sağlar.
2. İş birliği protokolü kapsamında değerler eğitimine devam eden öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı rehberlik hizmetlerinde bulunur.
3. Temsilci öğretmenlerin, okul idaresi tarafından okullardaki öğretmenler arasından belirlenmesini sağlar.
4. Temsilci öğretmenlerin, Proje kapsamında, ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yapılacak değerler çalışmalarında görev almaları sağlanır.
5. “Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Projesi” yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan kültür şenliklerinin, değerler kulüpleri aracılığıyla

 6

- kamplarının yer ve tarihlerini belirler.
4. Proje kapsamında, illerden gelecek olan il içi kamp taleplerine imkanlar dahilinde öncelik verilmesini sağlar.
  5. İş birliği protokolü kapsamında görev alan MEB ve DİB personeline eğitici eğitimi alan liderler tarafından kamplarda kamp liderliği eğitimi verilmesini; koordinatörler toplantısı yapılmasını sağlar.
  6. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında gerçekleştirilecek olan gençlik faaliyetleri ve sportif etkinlikler için gençlik lideri ve antrenör görevlendirilmesini sağlar.
  7. Değerler çalışmaları sürecinde, mevzuat çerçevesinde gerekli hallerde danışman, öğretici, öğretim materyali vb. desteği verir.
  8. GSB tarafından açılacak olan kurslarda her türlü organizasyon GSB tarafından yapılır ve giderler GSB tarafından karşılanır.
  9. Değerler çalışmalarında görevlendirilen gençlik liderleri ve antrenörlerin bilgilerini DÖGM, TEGM, HBÖGM ve DHGM ile paylaşır.
  10. DİB'e bağlı Diyanet gençlik merkezlerinde iş birliği protokolü kapsamında yürütülecek olan değerler eğitimine devam eden öğrencilerin Gençlik ve Spor İl Müdürlüklerine bağlı gençlik merkezlerine üye yapılmasını sağlar.
  11. Gençlik ve Spor Bakanlığına ait açık spor tesisleri ile spor salonlarının önceden belirlenen program dâhilinde kullanılmasını sağlar.
  12. "ÇEDES Projesi İş Birliği Protokolü" kapsamında yürütülecek olan çalışmalara devam eden öğrencilerin Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı gençlik merkezlerinde bulunan atölyelerden ücretsiz olarak faydalandırılmasını sağlar.
  13. DİB DHGM'nin uygun gördüğü ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında spor alanlarının oluşturulmasını sağlar.
  14. "Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Protokolü" kapsamındaki okullarda görevli öğretmenlerden ve ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında görev yapan personellerden belge yeterliliği taşıyanların GSB'ye bağlı gençlik kamplarında, sportif ve kültürel faaliyetlerde görevlendirilmesine imkân sağlar.
  15. İş birliği protokolü kapsamında yürütülecek olan değerler eğitimlerine devam eden öğrencilere yönelik illerde il/ilçe millî eğitim müdürlükleri, il/ilçe müftülükleri ve GSB il/ilçe müdürlükleri iş birliğinde sportif etkinliklerin düzenlenmesini sağlar.
  16. Gençlik ve Spor İl Müdürlükleri tarafından uygunluk durumuna göre etkinlik ve faaliyetlere araç desteği verilmesini sağlar.
  17. İl/ilçelerde oluşturulan ortak yıllık faaliyet planları kapsamında yapılacak değerler çalışmaları için ihtiyaç duyulan malzeme, ulaşım, gezi, kamp, etkinlik, ikram ve hediye taleplerinin karşılanmasını sağlar.
  18. İş birliği protokolü kapsamında yürütülecek olan değerler eğitimi yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan kültür şenliklerinde kurulacak olan stantların organizasyonu ile

 8

şenlik alanında yapılması düşünülen etkinliklerin personel desteğiyle birlikte iş birliği halinde gerçekleştirilmesini sağlar.

## H) Ortak Yükümlülükler

1. ÇEDES Koordinasyon Kurulu;
  - a) MEB, DİB ve GSB'de, Daire Başkanları başkanlığında kurumların uygun göreceği en az 3'er kişiden ortak kurul oluşturulur.
  - b) İl ve ilçe düzeyinde; İl/ilçe Müdürü ve Müftüsü başkanlığında il/ilçe müdür yardımcısı/ müftü yardımcısı/şube müdürü, il/ilçe koordinatörleri, temsilci öğretmen, manevi danışman ve gençlik merkezi sorumlusu olmak üzere en az 6'er kişiden ortak kurul oluşturulur.
2. ÇEDES Koordinasyon Kurulu, Genel Müdürler /Daire Başkanları başkanlığında ocak ve haziran aylarında yılda iki kez bir araya gelir.
3. İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerini iş birliği protokolü hakkında bilgilendirir.
4. Taraflar il ve ilçelerde ÇEDES Koordinasyon Kurulu oluşturulmasını sağlar. Bu kurullar İl/İlçe Müdürleri/ Müftüleri/Şube Müdürleri başkanlığında ocak ve haziran aylarında yılda iki kez bir araya gelir.
5. İl/İlçe ÇEDES Koordinasyon Kurulları, yıllık faaliyet, izleme ve değerlendirme raporlarını mayıs ayında Genel Müdürlüklere iletir.
6. Taraflar mevzuat çerçevesinde gerekli hallerde birbirlerine danışman, öğretici/öğretmen ve materyal desteği verir.
7. Taraflar iş birliği protokolünün sağlıklı bir biçimde uygulanabilmesi için mevzuat, program, kitap vb. materyaller ile ilgili gerekli çalışmaları yapar.
8. Taraflar, ilgili Bakanlıklar ve Başkanlık tarafından görevlendirilen birer koordinatör ile protokol kapsamında gerçekleştirilen çalışmaları "Çevreme Duyarlıyım Değerlerime Sahip Çıkıyorum Uygulama Usul ve Esaslarına" göre yürütülmesini sağlar.
9. Taraflar arasında eğitim süreçlerinin (personel, planlama, ders takip, program, performans değerlendirme vb.) takip edilebilmesi amacıyla koordinasyon toplantıları, çalıştaylar ve anket çalışmaları gerçekleştirilir.
10. Yarışmalar, kamplar, geziler, sosyal, kültürel etkinlikler ve sportif faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde taraflar birbirlerine gerekli insan kaynağı, araç gereç, malzeme vb. desteği sağlar.
11. Taraflar, Değerler kulübü öğrencilerinin, gönüllülük esasına göre, veli izni belgesi ile MEB, DİB ve GSB'de yürütülen izcilik faaliyetlerinde yer almalarını sağlar.
12. İş bu iş birliği protokolü kapsamına giren işlerin yürütülmesi sürecinde, Millî Eğitim Bakanlığı adına DÖGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, TEGM, Diyanet İşleri Başkanlığı adına DHGM ve Gençlik ve Spor Bakanlığı adına GHGM sorumludur.
13. İş birliği protokolü kapsamındaki eğitim, program ve planlamaların uygulanmasını sağlamak üzere taşrada il/ilçe millî eğitim müdürlükleri, il/ilçe müftülükleri ve gençlik ve spor il/ilçe müdürlükleri sorumludur.

14. Taraflar, iş birliği protokolü kapsamındaki çalışmalarda mahallinde çözülemeyen problemler için görüş bildirir.


### PROTOKOLÜN SÜRESİ

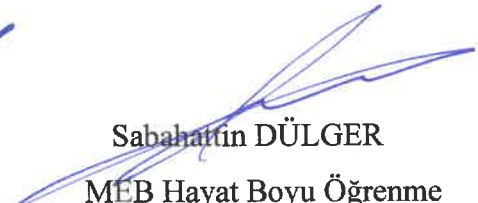
**Madde 8-** Protokol taraflarca imzalandığı tarihten itibaren 5 (beş) yıl süreyle geçerlidir. Süre bitiminde tarafların Protokolden çekilmemesi halinde kendiliğinden 5 (beş) yılda bir yenilenir. Protokol tarafların çoğunluğunun mutabakatı ile fesih edilebilir. Fesih durumunda taraflar uygulama sürecindeki maddi kayıp ve harcamaları için diğer taraflardan talepte bulunamaz.


**Madde 9-** Taraflar bu protokolda yer almayan hususlarla ilgili gerekli görmeleri halinde bir araya gelerek uzlaşma yoluyla çözüm üreteceklerdir. Protokolde taraflarca uygun görülmesi halinde değişiklik veya ilaveler yapılabilir.

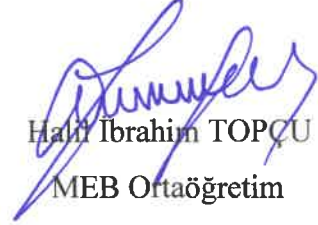
**Madde 10-** Taraflardan her biri, iş bu Sözleşme uyarınca, birbirleri arasında aktarılan kişisel verileri, 6698 sayılı KVKK'da öngörülen temel ilke ve işleme şartlarına uygun şekilde işleyeceğini kabul ve taahhüt eder.


**Madde 11-** Bu protokolden doğan uyuşmazlıklarda Ankara mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir. Bu protokol 11 ( onbir ) madde ve 10 (on) sayfadan ibaret olup, 01 / .02/ 2023 tarihinde yedi nüsha olarak taraflarca düzenlenmiş olup taraflarca imzalandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.


  
Mehmet Nezir GÜL  
MEB Din Öğretimi  
Genel Müdürü

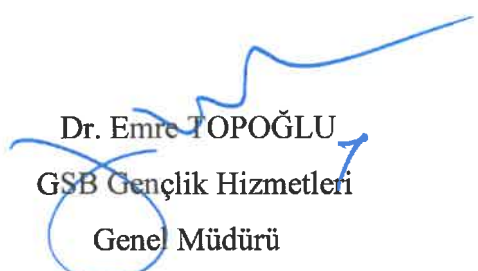
  
Sabahattin DÜLGER  
MEB Hayat Boyu Öğrenme  
Genel Müdürü

  
Nazan ŞENER  
MEB Mesleki ve Teknik Eğitim  
Genel Müdürü

  
Halil İbrahim TOPÇU  
MEB Ortaöğretim  
Genel Müdürü

  
Tuncay MORKOÇ  
MEB Temel Eğitim  
Genel Müdürü

  
Dr. Şaban KONDI  
DİB Din Hizmetleri  
Genel Müdürü

  
Dr. Emre TOPOĞLU  
GSB Gençlik Hizmetleri  
Genel Müdürü



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI



DIYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI



T.C. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

**ÇEVREME DUYARLIYIM,  
DEĞERLERİME SAHİP ÇIKIYORUM  
PROJESİ İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ  
(ÇEDES)**

ANKARA 2023

## TARAFLAR:

**Madde 1-** Bu protokolün tarafları ve iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır.

- a. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü **Adres:** MEB Beşevler Kampüsü F Blok, Yenimahalle/ANKARA  
**Telefon:** (0312) 413 25 89  
Belgegeçer: (0312) 223 85 76
- b. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü  
**Adres:** Emniyet Mahallesi Boğaziçi Caddesi sokak No:23 Teknikokullar, 06560 Yenimahalle/Ankara  
**Telefon:** (0312) 413 21 14
- c. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü  
**Adres:** Atatürk Bulvarı, No:98 Millî Eğitim Bakanlığı, Kızılay Çankaya/ANKARA  
**Telefon:** 0 312 425 19  
Belgegeçer: 0 312 425 19 67
- d. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğü  
**Adres:** Atatürk Bulvarı, No:98 Millî Eğitim Bakanlığı, Kızılay Çankaya/ANKARA  
**Telefon:** (0312) .....  
Belgegeçer : (0312).....
- e. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü  
**Adres:** Atatürk Bulvarı, No:98 Millî Eğitim Bakanlığı, Kızılay Çankaya/ANKARA  
**Telefon:** (0312) 413 55 02  
Belgegeçer : (0312) 425 40 49
- f. T.C. Cumhurbaşkanlığı Diyanet İşleri Başkanlığı Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü  
**Adres:** Üniversiteler Mahallesi, Dumlupınar Bulvarı, 147/A  
Çankaya/ANKARA  
**Telefon:** (0312) 295 73 23-73 25
- g. T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü **Adres:** Örnek Mahallesi Oruç Reis Caddesi, No:13,  
Altındağ / ANKARA  
**Telefon:** (0312) 312 596 61 00

 S.D.





 1



## AMAÇ

### Madde 2- Bu Protokolün amacı;

1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu'nda vurgulandığı gibi öğrencilerimizin "millî, ahlakî, insanî, manevî ve kültürel değerlerimizi benimseyen, koruyan ve geliştiren" fertler olmalarına, ayrıca çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış, bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen, bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı; millî, ahlakî, insanî, manevî ve kültürel değerlerimizi kendi yaşantılarında inşa etmiş; akl-ı selim, kalb-i selim ve zevk-i selim sahibi, bedensel ve sosyal bakımdan dengeli bireyler olarak yetiştirilmesine katkı sağlamaktır.

## KISALTMALAR VE TANIMLAR

### Madde 3- Bu protokolde geçen;

1. ÇEDES: Çevre Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum Projesi'ni,
2. ÇEDES Koordinasyon Kurulu: Genel Müdürlükler, İl/ilçe Müdürlükleri ve müftülükleri düzeyinde ÇEDES projesinin koordinasyon, izleme ve değerlendirme sürecini sağlayan ortak kurulu,
3. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânları:
  - a) DİB'e bağlı Gençlik Merkezi, Okuma Salonu, Genç Ofis, Cami ve DİB Gençlik Çalışmaları Yönergesi kapsamında faaliyet gösteren mekânları,
  - b) GSB'ye bağlı Gençlik Merkezi, Spor Tesisi, Genç Ofis ve Kitap Kafe
4. Değerler Kulübü: ÇEDES Projesi kapsamında, değerler eğitimi verilmek üzere gönüllülük esasına göre belirlenen öğrencilerden oluşan kulübü,
5. DİB DHGM: Diyanet İşleri Başkanlığı Din Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
6. Eğitici: Protokol kapsamında açılacak kurslarda görev alacak, ilgili mevzuattaki şartları taşıyan ve Millî Eğitim Bakanlığı yaygın eğitim kurs programlarındaki yeterliliklere sahip olan kişileri,
7. GSB GHGM: Gençlik ve Spor Bakanlığı Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
8. Gönüllü Rehber Öğrenci: DİB Diyanet Gençlik Yönergesi kapsamında Diyanet gençlik çalışmalarına isteyerek katılan üniversiteli ve liseli öğrencileri
9. HEM: Halk eğitimi merkezlerini,
10. İl/ilçe Koordinatörü: MEB, DİB ve GSB de il/ilçelerde ÇEDES Projesini koordine eden kişi.
11. Katılım belgesi: Başarı değerlendirmesi yapılmayan, kurumlar tarafından düzenlenen eğitim faaliyetine katılanlara verilen belgeyi,
12. Kurs bitirme belgesi: Kursları başarıyla tamamlayanlara verilen belgeyi,
13. Kursiyer: Kurslara katılan kişiyi,
14. Manevî Danışman: Diyanet gençlik merkezleri, okuma salonu, genç ofis ve camilerde manevî danışmanlık ve rehberlik hizmeti yapan vaiz/vaize, din hizmetleri uzmanı Kur'an Kursu öğreticisi ve din görevlisini,
15. MEB DÖGM: Millî Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğünü,



16. MEB HBÖGM: Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünü,
17. MEB OGM: Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğünü,
18. MEB MTEGM: Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki Ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünü,
19. MEB TEGM: Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğünü,
20. Müftülükler: İl ve ilçe müftülüklerini,
21. Müdürlükler: İl ve ilçe millî eğitim ve gençlik spor müdürlüklerini,
22. Okul: MEB'e bağlı ÇEDES Projesi İş birliği Protokolü kapsamında yer alan okulları,
23. Temsilci Öğretmen: Değerler çalışmalarını yürütecek olan öğretmeni,
24. Yıllık Faaliyet Planı: ÇEDES Projesi kapsamında Uygulama Usul ve Esasları doğrultusunda yıl içerisinde uygulanacak olan çalışmaların tamamını ifade eder.

### KAPSAM

**Madde 4-** Bu Protokol, MEB DÖGM, HBÖGM, MTEGM TEGM, OGM'ye bağlı okulları, eğitim merkezleri, halk eğitimi merkezleri, DİB DHGM'ye ve GSB GHGM'ye ÇEDES Projesi Uygulama Mekânları iş birliğinde gerçekleştirilen "Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum Projesi İş Birliği Protokolü Uygulama Usul ve Esasları" nı kapsar.

### DAYANAK

**Madde 5-** Bu iş birliği protokolü,

- a. 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu'na,
- b. 633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun'a,
- c. 222 sayılı MEB İlköğretim ve Eğitim Kanunu'na,
- d. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği'ne,
- e. 11/4/2018 tarihli ve 30388 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği'ne,
- f. 07/05/2020 tarihli ve 340105 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Gençlik Çalışmaları Yönergesi'ne,
- g. Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlik İzinleri Yönergesine,
- h. 15/12/2020 tarihli ve E.847444 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü Uygulama Genelgesi'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

### İŞ BİRLİĞİ ESASLARI

**Madde 6-** İş birliği protokolü kapsamında uygulama usul ve esasları aşağıda yer almaktadır.

1. MEB DÖGM, ÇEDES Projesinin kurumlar arası koordinasyonunu ve sekreteryasını sağlar.
2. ÇEDES Projesi kapsamında yıl boyunca devam edecek olan değerler çalışmaları, protokol paydaşları tarafından hazırlanmış olan proje kılavuzu ve yıllık plan doğrultusunda gerçekleştirilecektir.
3. Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum Projesi Uygulama Usul ve Esasları, örnek yıllık



faaliyet planı bu protokolün ekinde yer alacaktır.

4. "Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Protokolü" nün hazırlık aşamasının, her yıl eğitim öğretimin başında tamamlanarak etkinliklerin öğrencilerle birlikte uygulanması esastır.
5. ÇEDES Projesi kapsamında yer alan okullara ve gençlik merkezlerine gönderilecek olan Uygulama Usul ve Esaslar ile örnek yıllık faaliyet planı doğrultusunda öğretmenler, manevi danışmanlar ve gençlik spor gençlik merkezi görevlileri bir araya gelerek bölge şartlarına uygun olarak ortak yıllık faaliyet planları hazırlar ve uygular.

## YÜKÜMLÜLÜKLER

**Madde 7-** İş birliği protokolü kapsamında tarafların yükümlülükleri aşağıda yer almaktadır.

### A) MEB DÖGM'nin Yükümlülükleri

1. Projenin uygulanacağı Milli Eğitim Bakanlığı DÖGM, MTEGM, OGM, TEGM 'ye bağlı okulların ve eğitim merkezlerinin tespit edilmesini koordine eder.
2. İş birliği protokolü kapsamında DİB' e bağlı ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yürütülecek faaliyetlerde DİB, GSB merkez ve taşra teşkilatları ile iş birliği yaparak gerekli desteği sağlar.
3. Değerler çalışmaları sürecinde, mevzuat çerçevesinde gerekli hallerde danışman, öğretmen/öğretici, öğretim materyali vb. desteği verir.
4. Talep edilmesi halinde, Değerler çalışmalarında görevlendirilecek kişilerin bilgilerini MEB HBÖGM, MTEGM, OGM, TEGM; DİB DHGM ve GSB GHGM ile paylaşır.
5. Talep edilmesi halinde, Protokol kapsamındaki okulların bilgilerini DİB DHMG ve GSB GHGM ile paylaşır .
6. İş birliği protokolü hakkında okul müdürlükleri aracılığıyla öğrenci ve velilere yönelik tanıtım, bilgilendirme ve koordinasyon çalışmaları yapar.
7. İş birliği protokolü kapsamında değerler eğitimi çalışmalarında iş ve işlemleri koordine edecek ÇEDES Koordinasyon Kurulu kurulmasını sağlar. Komisyonun yılda en az iki defa toplanmasını sağlar.
8. İş birliği protokolü kapsamında yapılacak tüm çalışmalarda öğrencilerin gönüllülük esasına göre katılım sağlayacağını belirtir.
9. İş birliği Protokolü'nün yürütüldüğü okullarda millî, manevî, ahlakî, kültürel, sportif ve sosyal alanlardaki faaliyetleri yürütür ve görevli öğretmenlerle iş birliği protokolünün takibini sağlar.
10. İş birliği protokolü kapsamında değerler eğitimine devam eden öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı rehberlik hizmetlerinde bulunur.
11. Temsilci öğretmenlerin, okul idaresi tarafından okullardaki öğretmenler arasından belirlenmesini sağlar.
12. Temsilci öğretmenler, okul idaresi ile birlikte öğrencilere yönelik faaliyetler için ihtiyaç duyulan izinlerle ilgili gerekli iş ve işlemleri yürütür.
13. Temsilci öğretmenlerin, Proje kapsamında, ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yapılacak değerler

 S.D.    4

çalışmalarında görev almaları sağlanır.

14. "Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Projesi" yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan kültür şenliklerinin, değerler kulüpleri aracılığıyla okullarda duyurulmasını ve katılacak öğrencileri gönüllülük esasına göre belirlenmesini sağlar.

### B) HBÖGM'nin Yükümlülükleri

- 1) Protokol kapsamında ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yürütülecek faaliyetlerde DÖGM ve DİB, GSB merkez ve taşra teşkilatları ile işbirliği yaparak ihtiyaç duyulduğunda ve imkânlar dâhilinde; danışman, öğretici/öğretmen, kitap, mevzuat, program, mekân ve materyal desteği sağlar.
- 2) Protokol kapsamında açılan kurslarda e-Yaygın sistemindeki kurs programlarının kullanılmasını sağlar.
- 3) Protokol kapsamındaki faaliyetlerin verimliliğini arttırmak amacıyla kurs programlarının geliştirilmesinde taraflarla iş birliği yapar.
- 4) Eğitim esnasında mahallinde çözülemeyen problemler için görüş bildirir.
- 5) Halk Eğitim Merkezleri aracılığı ile:
  - a) Protokol kapsamında açılacak kurslar ile ilgili her türlü planlama, uygulama ve organizasyonu mevzuatına göre yapar.
  - b) Halk Eğitim Merkezlerinde açılacak kurslara katılımın sağlanmasına yönelik duyuru yapılmasında ve kursiyerlerin ilanında taraflarla iş birliği yapar.
  - c) Protokol kapsamında HEM'lerde düzenlenecek kurslarda mevzuata uygun olarak eğitici görevlendirir ve ücretlerini öder. GSB tarafından açılan kurslar bu kapsamın dışındadır.
  - d) Çevreme Duyarlıyım Değerlerime Sahip Çıkıyorum Projesi kapsamında açılan Halk Eğitim Kurs Modüllerinden öncelikle bu Projede görev alan kişilerin faydalanmasını sağlar.
  - e) Kurslar, il/ilçe MEM'in onay vermesi halinde, Protokol taraflarınca sağlanan ve iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin de alındığı yerlerde yapılabilir.
  - f) Yapılan eğitimlerin belge defterlerini ve modül değerlendirme formlarını merkez bünyesinde muhafaza eder.
  - g) Kurslarda gözetim, izleme, rehberlik ve denetleme faaliyetlerini yapar.
  - ğ) Kursiyerlerin e-Yaygın sistemine kaydını yapar, kursları başarı ile bitiren kursiyerlerin kurs bitirme belgelerini e-Yaygın sisteminden verir.
  - h) Düzenlenecek kurslar sonunda sınavların mevzuata uygun olarak yapılmasını sağlar.

### C) MEB MTEGM'nin Yükümlülükleri

1. Protokol kapsamında ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yürütülecek faaliyetlerde DÖGM ve DİB, GSB merkez ve taşra teşkilatları ile işbirliği yaparak ihtiyaç duyulduğunda ve imkanlar dahilinde; danışman, öğretici/öğretmen, kitap, mevzuat, program, mekan ve materyal desteği sağlar.

 5

2. İş birliği protokolü kapsamında değerler eğitimine devam eden öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı rehberlik hizmetlerinde bulunur.
3. Temsilci öğretmenlerin, okul idaresi tarafından okullardaki öğretmenler arasından belirlenmesini sağlar.
4. Temsilci öğretmenlerin, Proje kapsamında, ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yapılacak değerler çalışmalarında görev almaları sağlanır.
5. “Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Projesi” yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan kültür şenliklerinin, değerler kulüpleri aracılığıyla okullarda duyurmak ve katılacak öğrenci ve öğretmenlere gerekli desteği sağlar.

#### **D) MEB OGM'nin Yükümlülükleri**

1. Protokol kapsamında ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yürütülecek faaliyetlerde DÖGM ve DİB, GSB merkez ve taşra teşkilatları ile işbirliği yaparak ihtiyaç duyulduğunda ve imkanlar dahilinde; danışman, öğretici/öğretmen, kitap, mevzuat, program, mekan ve materyal desteği sağlar.
2. İş birliği protokolü kapsamında değerler eğitimine devam eden öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı rehberlik hizmetlerinde bulunur.
3. Temsilci öğretmenlerin, okul idaresi tarafından okullardaki öğretmenler arasından belirlenmesini sağlar.
4. Temsilci öğretmenlerin, Proje kapsamında, ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yapılacak değerler çalışmalarında görev almaları sağlanır.
5. Ortaöğretim Genel Müdürlüğünce hazırlanan Değerler Eğitimi Kitabının ÇEDES Projesi kapsamında yürütülecek olan çalışmalarda kullanılmasını sağlar.
6. “Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Projesi” yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan kültür şenliklerinin, değerler kulüpleri aracılığıyla okullarda duyurmak ve katılacak öğrenci ve öğretmenlere gerekli desteği sağlar.

#### **E) MEB TEGM'nin Yükümlülükleri**

1. Protokol kapsamında ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yürütülecek faaliyetlerde DÖGM ve DİB, GSB merkez ve taşra teşkilatları ile işbirliği yaparak ihtiyaç duyulduğunda ve imkânlar dâhilinde; danışman, öğretici/öğretmen, kitap, mevzuat, program, mekân ve materyal desteği sağlar.
2. İş birliği protokolü kapsamında değerler eğitimine devam eden öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı rehberlik hizmetlerinde bulunur.
3. Temsilci öğretmenlerin, okul idaresi tarafından okullardaki öğretmenler arasından belirlenmesini sağlar.
4. Temsilci öğretmenlerin, Proje kapsamında, ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında yapılacak değerler çalışmalarında görev almaları sağlanır.
5. “Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Projesi” yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan kültür şenliklerinin, değerler kulüpleri aracılığıyla

 6

okullarda duyurmak ve katılacak öğrenci ve öğretmenlere gerekli desteği sağlar.

#### F) DİB DHGM'nin Yükümlülükleri

1. Protokol kapsamındaki Diyanet gençlik merkezlerinde görev alacak manevî danışmanların, gençlik merkezi sorumlularının ve gönüllü rehber öğrencilerin sayısını, niteliğini, yeterliliklerini vb. hususları belirleyerek değerler çalışmalarında görevlendirir.
2. Değerler çalışmalarında görevlendirilecek kişilerin bilgilerini MEB DÖGM ve GSB GHGM ile paylaşır.
3. Protokol kapsamındaki ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarının gerekli tefrişat, temizlik, güvenlik, elektrik, su, yakıt vb. gibi genel idare hizmetlerini sağlayarak giderlerini karşılar.
4. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında gerekli bakım, onarım, tadilat ve işletme gereklerini yerine getirir.
5. Protokol kapsamındaki ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarının bilgilerini MEB DÖGM ve GSB GHGM ile paylaşır.
6. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında, iş birliği protokolü kapsamında değerler eğitimi çalışmalarına devam eden öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı manevî rehberlik hizmetlerinde bulunur.
7. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında imkanlar dahilinde belirlenen (en az iki kız iki erkek) gönüllü gençlik rehberlerinin iş birliği protokolü kapsamında yürütülecek olan değerler çalışmalarında görevlendirilmesini sağlar.
8. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında verilecek eğitimlerin içeriklerini MEB DÖGM ve GSB GHGM ile paylaşır.
9. Dini Yüksek İhtisas Merkezleri ile iş birliği yapar.
10. DHGM il ve ilçe müftülüklerini iş birliği protokolü hakkında bilgilendirir.
11. İş birliği protokolü kapsamındaki ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında eğitim ortamlarını öğrencilerin yaş gruplarını dikkate alarak oluşturur.
12. Değerler kulübü öğrencilerinin ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarına ulaştırılması konusunda okullardaki değerler kulübü sorumlusu öğretmenlere destek verir.
13. "Çevreme Duyarlıyım Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Projesi" yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan, kültür şenliklerinin ev sahipliğini ve kurumlar arası koordinasyonunu yapar, personel desteği sağlar.

#### G) GSB GHGM'nin Yükümlülükleri

1. Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı gençlik merkezleri ve spor tesislerinin bilgilerinin MEB DÖGM ve DİB DHGM'ye ulaştırılmasını sağlar.
2. Gençlik ve Spor Bakanlığına ait Gençlik kamplarının ÇEDES Projesi İş Birliği Protokolü kapsamındaki etkinliklerde kullanılmasını sağlar.
3. MEB ve DİB Genel Müdürlük koordinatörleriyle Kasım ve Mart aylarında bir araya gelerek Yaz ve Kış

 7

kamplarının yer ve tarihlerini belirler.

4. Proje kapsamında, illerden gelecek olan il içi kamp taleplerine imkanlar dahilinde öncelik verilmesini sağlar.
5. İş birliği protokolü kapsamında görev alan MEB ve DİB personeline eğitici eğitimi alan liderler tarafından kamplarda kamp liderliği eğitimi verilmesini; koordinatörler toplantısı yapılmasını sağlar.
6. ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında gerçekleştirilecek olan gençlik faaliyetleri ve sportif etkinlikler için gençlik lideri ve antrenör görevlendirilmesini sağlar.
7. Değerler çalışmaları sürecinde, mevzuat çerçevesinde gerekli hallerde danışman, öğretici, öğretim materyali vb. desteği verir.
8. GSB tarafından açılacak olan kurslarda her türlü organizasyon GSB tarafından yapılır ve giderler GSB tarafından karşılanır.
9. Değerler çalışmalarında görevlendirilen gençlik liderleri ve antrenörlerin bilgilerini DÖGM, TEGM, HBÖGM ve DHGM ile paylaşır.
10. DİB'e bağlı Diyanet gençlik merkezlerinde iş birliği protokolü kapsamında yürütülecek olan değerler eğitimine devam eden öğrencilerin Gençlik ve Spor İl Müdürlüklerine bağlı gençlik merkezlerine üye yapılmasını sağlar.
11. Gençlik ve Spor Bakanlığına ait açık spor tesisleri ile spor salonlarının önceden belirlenen program dâhilinde kullanılmasını sağlar.
12. "ÇEDES Projesi İş Birliği Protokolü" kapsamında yürütülecek olan çalışmalara devam eden öğrencilerin Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı gençlik merkezlerinde bulunan atölyelerden ücretsiz olarak faydalandırılmasını sağlar.
13. DİB DHGM'nin uygun gördüğü ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında spor alanlarının oluşturulmasını sağlar.
14. "Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum İş Birliği Protokolü" kapsamındaki okullarda görevli öğretmenlerden ve ÇEDES Projesi Uygulama Mekânlarında görev yapan personellerden belge yeterliliği taşıyanların GSB'ye bağlı gençlik kamplarında, sportif ve kültürel faaliyetlerde görevlendirilmesine imkân sağlar.
15. İş birliği protokolü kapsamında yürütülecek olan değerler eğitimlerine devam eden öğrencilere yönelik illerde il/ilçe millî eğitim müdürlükleri, il/ilçe müftülükleri ve GSB il/ilçe müdürlükleri iş birliğinde sportif etkinliklerin düzenlenmesini sağlar.
16. Gençlik ve Spor İl Müdürlükleri tarafından uygunluk durumuna göre etkinlik ve faaliyetlere araç desteği verilmesini sağlar.
17. İl/ilçelerde oluşturulan ortak yıllık faaliyet planları kapsamında yapılacak değerler çalışmaları için ihtiyaç duyulan malzeme, ulaşım, gezi, kamp, etkinlik, ikram ve hediye taleplerinin karşılanmasını sağlar.
18. İş birliği protokolü kapsamında yürütülecek olan değerler eğitimi yıllık çalışma planında belirtilen ve her yıl bahar döneminde düzenlenecek olan kültür şenliklerinde kurulacak olan stantların organizasyonu ile

S.D.

şenlik alanında yapılması düşünülen etkinliklerin personel desteğiyle birlikte iş birliği halinde gerçekleştirilmesini sağlar.

## H) Ortak Yükümlülükler

1. ÇEDES Koordinasyon Kurulu;
  - a) MEB, DİB ve GSB'de, Daire Başkanları başkanlığında kurumların uygun göreceği en az 3'er kişiden ortak kurul oluşturulur.
  - b) İl ve ilçe düzeyinde; İl/ilçe Müdürü ve Müftüsü başkanlığında il/ilçe müdür yardımcısı/ müftü yardımcısı/şube müdürü, il/ilçe koordinatörleri, temsilci öğretmen, manevi danışman ve gençlik merkezi sorumlusu olmak üzere en az 6'er kişiden ortak kurul oluşturulur.
2. ÇEDES Koordinasyon Kurulu, Genel Müdürler /Daire Başkanları başkanlığında ocak ve haziran aylarında yılda iki kez bir araya gelir.
3. İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerini iş birliği protokolü hakkında bilgilendirir.
4. Taraflar il ve ilçelerde ÇEDES Koordinasyon Kurulu oluşturulmasını sağlar. Bu kurullar İl/İlçe Müdürleri/ Müftüleri/Şube Müdürleri başkanlığında ocak ve haziran aylarında yılda iki kez bir araya gelir.
5. İl/İlçe ÇEDES Koordinasyon Kurulları, yıllık faaliyet, izleme ve değerlendirme raporlarını mayıs ayında Genel Müdürlüklere iletir.
6. Taraflar mevzuat çerçevesinde gerekli hallerde birbirlerine danışman, öğretici/öğretmen ve materyal desteği verir.
7. Taraflar iş birliği protokolünün sağlıklı bir biçimde uygulanabilmesi için mevzuat, program, kitap vb. materyaller ile ilgili çalışmaları yapar.
8. Taraflar, ilgili Bakanlıklar ve Başkanlık tarafından görevlendirilen birer koordinatör ile protokol kapsamında gerçekleştirilen çalışmaları "Çevreme Duyarlıyım Değerlerime Sahip Çıkıyorum Uygulama Usul ve Esaslarına" göre yürütülmesini sağlar.
9. Taraflar arasında eğitim süreçlerinin (personel, planlama, ders takip, program, performans değerlendirme vb.) takip edilebilmesi amacıyla koordinasyon toplantıları, çalıştaylar ve anket çalışmaları gerçekleştirilir.
10. Yarışmalar, kamplar, geziler, sosyal, kültürel etkinlikler ve sportif faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde taraflar birbirlerine gerekli insan kaynağı, araç gereç, malzeme vb. desteği sağlar.
11. Taraflar, Değerler kulübü öğrencilerinin, gönüllülük esasına göre, veli izni belgesi ile MEB, DİB ve GSB'de yürütülen izcilik faaliyetlerinde yer almalarını sağlar.
12. İş bu iş birliği protokolü kapsamına giren işlerin yürütülmesi sürecinde, Millî Eğitim Bakanlığı adına DÖGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, TEGM, Diyanet İşleri Başkanlığı adına DHGM ve Gençlik ve Spor Bakanlığı adına GHGM sorumludur.
13. İş birliği protokolü kapsamındaki eğitim, program ve planlamaların uygulanmasını sağlamak üzere taşrada il/ilçe millî eğitim müdürlükleri, il/ilçe müftülükleri ve gençlik ve spor il/ilçe müdürlükleri sorumludur.





14. Taraflar, iş birliği protokolü kapsamındaki çalışmalarda mahallinde çözülemeyen problemler için görüş bildirir.

## PROTOKOLÜN SÜRESİ

**Madde 8-** Protokol taraflarca imzalandığı tarihten itibaren 5 (beş) yıl süreyle geçerlidir. Süre bitiminde tarafların Protokolden çekilmemesi halinde kendiliğinden 5 (beş) yılda bir yenilenir. Protokol tarafların çoğunluğunun mutabakatı ile fesih edilebilir. Fesih durumunda taraflar uygulama sürecindeki maddi kayıp ve harcamaları için diğer taraflardan talepte bulunamaz.

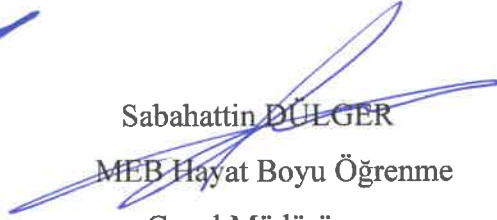
**Madde 9-** Taraflar bu protokolda yer almayan hususlarla ilgili gerekli görmeleri halinde bir araya gelerek uzlaşma yoluyla çözüm üreteceklerdir. Protokolde taraflarca uygun görülmesi halinde değişiklik veya ilaveler yapılabilir.

**Madde 10-** Taraflardan her biri, iş bu Sözleşme uyarınca, birbirleri arasında aktarılan kişisel verileri, 6698 sayılı KVKK'da öngörülen temel ilke ve işleme şartlarına uygun şekilde işleyeceğini kabul ve taahhüt eder.

**Madde 11-** Bu protokolden doğan uyuşmazlıklarda Ankara mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir. Bu protokol 11 ( onbir ) madde ve 10 (on) sayfadan ibaret olup, 01 / 02 / 2023 tarihinde yedi nüsha olarak taraflarca düzenlenmiş olup taraflarca imzalandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.



Mehmet Nezir GÜL  
MEB Din Öğretimi  
Genel Müdürü



Sabahattin DÜLGER  
MEB Hayat Boyu Öğrenme  
Genel Müdürü



Nazan ŞENER  
MEB Mesleki ve Teknik Eğitim  
Genel Müdürü



Halil İbrahim TOPÇU  
MEB Ortaöğretim  
Genel Müdürü



Tuncay MORKOÇ  
MEB Temel Eğitim  
Genel Müdürü



Dr. Şaban KONDİ  
DİB Din Hizmetleri  
Genel Müdürü



Dr. Emre TOPOĞLU  
GSB Gençlik Hizmetleri  
Genel Müdürü